ROMÂNIA
SPITALUL ORĂŞENESC TG. BUJOR
Galaţi, Tg. Bujor, str. Eremia Grigorescu, nr. 97
Telefon 0236.340577 Fax 0236.340985
Email: spitaltgbujor@yahoo.com
Web: www.spitaltgbujor.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 12843

ANEXA 1

Nr. .....din.....

Doamna Manager,

Subsemnatul(a)....., domiciliat(a) în .....
.....str.....nr.....
bl. .....,scara....., ap....., telefon.....posesor/posesoare a C.I. seria.....nr.....eliberată de.....la data de .....CNP....., vă rog să îmi aprobați angajarea pe perioadă determinată, conform Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, pe postul de.....din cadrul unității.

1. Acte necesare în vederea ocupării fără concurs a postului:

- cererea de înscriere adresată conducătorului unității (Anexa 1);
- declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu cararcter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare (Anexa 2);
- actul de identitate în termen de valabilitate;
- certificat de naștere;
- certificat de căsătorie sau orice alt document care atestă identitatea și numele, potrivit legii, după caz;
- documentele care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă ndeplinirea condițiilor specifice postului prevăzute la punctul 2;
- carnetul de muncă și/sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, meserie și/sau în specialitatea studiilor, și extras din plicația ReviSal semnat și ștampilat de angajator;

- cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care dorește să o ocupe;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formula standard stabilită de Ministerul Sănătății;
- Curriculum vitae, model comun European;
- Declarația pe propria răspundere că nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu (Anexa 3).

Data..... Semnătura.....